

**MESEM**  
**27 HAFTALIK USTALIK TELAFI**  
**PROGRAMI**

Değerli İş Yeri Temsilcileri diğer sayfalarda 27 Haftalık Uсталık Telafi Programı ile alakalı kısa bilgiler verilmiştir..

# MESEM

## USTALIK TELAFİ PROGRAMI(27 Hafta)

1. Ustalık ve Usta Öğreticilik Belgesi aynı kişiye ait olmalı
2. Usta Öğreticilik Belgesinin alanı-dalı önemli değil
3. Ustalık Belgesi'nde yazılı olan Alan/Dal, iş yerinin faaliyet gösterdiği işle alakalı olmalıdır.. (Giyim üretimi yapılan bir iş yerinde hangi tür giyim üretimi yapılıyorsa Ustalık Belgesi'nde o üretime dair dal ismi yazmalıdır. Öğrencinin kaydı bu dal üzerinden yapılır, eğitim bu dal üzerinden Usta Öğretici tarafından verilir ve sınav da bu dal üzerinden gerçekleştirilir. Örneğin Ustalık Belgesi'nde Deri Giyim yazıyorsa iş yerinde deri giyim üretimi yapılıyor olmalıdır.)

**\*\*\*Bu maddeden dolayı zorlanan iş yerleri, lütfen son iki sayfaya bakınız..**

# MESEM

## USTALIK TELAFİ PROGRAMI(27 Hafta)

4. Usta Öğretici'nin o iş yerinde tam zamanlı sigortalı olarak çalışması gerekir.
5. 1 Usta Öğreticiye en fazla 40 öğrenci kayıt yapılabilir.
6. Bir grubun kaydı yapıldıktan 27 Hafta sonra ilk sınav döneminde uygulamalı sınava alınacaklar. Sınavda başarılı olan öğrenci Ustalık Belgesi'ni almaya hak kazanır.

# MESEM

## USTALIK TELAFİ PROGRAMI(27 Hafta)

7. 27 Haftalık programa bir defa dahil edilen öğrenci ikinci defa dahil edilmez.
8. Bu programa Lise ve Üniversite mezunları kayıt olabilir.
9. Programa dahil olan her öğrenci için iş yerlerine asgari ücretin %50'si oranında Devlet Desteği ödenir.

# MESEM

## USTALIK TELAFİ PROGRAMI(27 Hafta)

- 10.** Önce iş yeri her ayın 1-7 si arası öğrenini/çırağın maaşını öder. En geç ayın 7'sine kadar toplu ödeme dekontunu/listesini okula gönderir.
- 11.** Okul bu dekontlara göre toplu ödenek ister, ödenekler aynı ayın 25-30 'u arası iş yerlerine okul tarafından aktarılır(Bazen ödenek trafiğine bağlı nedenlerle kısa süreli gecikmeler olabilmektedir.)

# MESEM

## USTALIK TELAFİ PROGRAMI(27 Hafta)

- 12.** İş yerleri her hafta Koordinatör Öğretmenler tarafından denetlenir.
- 13.** Öğrencilerin devam takipleri, çalışma şartları ve diğer yasal durumlar takip edilir.
- 14.** Koordinatör Öğretmen veya okul idaresi bir öğrencinin o iş yerinde çalışmadığını veya düzenli gelmediğini tespit ettiğinde Sözleşme feshedilir. Diğer yasal işlemler yapılır.

# MESEM

## USTALIK TELAFİ PROGRAMI(27 Hafta)

### Kayıt Süreci

- 15.** İş Yeri ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında protokol imzalanır. Taraflar protokol maddelerine uymakla mükelleftir.
- 16.** Potokolden sonra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yönlendirdiği okul idaresi ile iletişime geçilir.
- 17.** İstenen evraklar titizlikle iş yeri tarafından tamamlanır. Ardından okul/iş yeri ve öğrenci arasında 3 nüsha olacak şekilde **Sözleşme** imzalanır.

# MESEM

## USTALIK TELAFİ PROGRAMI(27 Hafta)

### Kayıt Süreci

- 18.** Sözleşmesi tamamlanan öğrenciler okul yönetiminin e-Mesem sistemine kaydedilir.
- 19.** Kayıt yapıldıktan sonraki iş günü okul tarafından “Meslek Hastalığı” ve İş Yeri Kazası” sigortası yapılır. Bu sigorta emeklilikten sayılmaz. Sağlık kuruluşlarında tedavi ettirmez. Sadece yukarıda belirtilen iki hususta geçerlidir. Bu nedenle İş Yerinin yaptığı sigorta aynen devam eder.



# KAYIT İÇİN İSTENEN EVRAKLAR

1. Protokol (İlçe MEM ve İş Yeri arasında imzalanır)
2. Çıraklık Sözleşmesi(İş yeri-okul-öğrenci arasında imzalanır/3 nüsha olur)
3. Lise veya üniversite mezunu Öğrenim Belgesi fotokopisi
4. İş yeri vergi levhası fotokopisi
5. Nüfus cüzdan fotokopisi
6. 2 adet vesikalık fotoğraf
7. 19 yaşından gün alan erkekler için Askerlik Tecil veya Terhis Belgesi fotokopisi
8. Kaydı yapılacak öğrencilere iş yerinde eğitim verecek kişinin USTALIK ve USTA ÖĞRETİCİLİK belgelerinin fotokopileri. (İş yerindeki üretim yapılan alan ile Ustalık Belgesi'nde yazılı alan/dal birbirine uygun olmalıdır)
9. Protokol gereği, okulun/atölyelerin bakım-onarım ve temrinlik ihtiyaçlarının karşılanmasına destek sağlanması.
10. İşletme Dosyası, devam takip, diğer yazışma ...vb. ihtiyaçlarda temrinlik olarak kullanmak üzere protokol gereği öğrenci başına 1 top A4 kağıdı..

# İŞ YERİNDE YAPILAN ÜRETİM DALI İLE “USTALIK BELGESİ”NDEKİ ALAN/DAL BİRBİRİNİ TUTMAYANLAR İÇİN ÇÖZÜM YOLU

## DENKLİK YOLUYLA

### “USTALIK BELGESİ YENİLEME”

\*Erbaa Mesleki Eğitim Merkezi (Çıraklık Eğitim) Müdürlüğü'ne başvuruda bulunularak elinizdeki Ustalık Belgesi'ni üretim faaliyetinde bulunduğunuz alan/dala çevirebilirsiniz.

\*İşlemler Ağustos Ayı içerisinde sonuçlanacaktır.

\*Yeni Ustalık Belgesi ile 27 Haftalık Ustalık Telafi Programına dahil olabilirsiniz..Bu manada her hangi bir zaman kaybı olmayacaktır.

# **İŞ YERİNDE YAPILAN ÜRETİM DALI İLE “USTALIK BELGESİ”NDEKİ ALAN/DAL BİRBİRİNİ TUTMAYANLAR İÇİN ÇÖZÜM YOLU**

**DENKLİK YOLUYLA**

**“USTALIK BELGESİ YENİLEME”**

**BAŞVURU İŞLEMLERİ**

- 1. Başvuru Erbaa Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü(Çıraklık Eğitim)’ne yapılacak.**
- 2. Gerekli Evraklar:**
  - \*Elindeki Ustalık Belgesi Fotokopisi**
  - \*Öğrenim Belgesi Fotokopisi**
  - \*Vesikalık Fotoğraf(1 adet)**
  - \*Kimlik Fotokopisi**